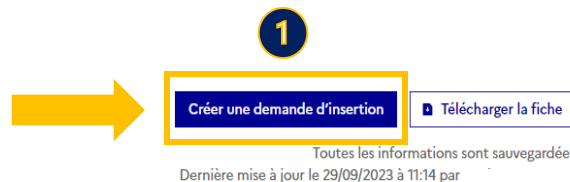


1. Cliquez sur le bouton « **Créer demande d'insertion** ».

< Ménage - ID

2 personnes dans ce ménage Dem93 TEST

Se connecter avec votre profil « **Utilisateur Premier Accueil** »



2. Un pop-up s'ouvre pour rappeler qu'il est nécessaire d'informer la personne de ses droits, cliquez sur le bouton « **Je certifie avoir prévenu le demandeur sur ses droits** » pour poursuivre la démarche.

Attention de la personne sur ses droits

Avant de saisir la demande, vous devez appeler l'attention de la personne sur ses droits : droit de refus de répondre, droit d'accès et de rectification aux informations la concernant.

Je certifie avoir prévenu le demandeur sur ses droits

3. Une seconde page pop-up s'ouvre concernant le statut administratif vous devez cliquer sur « **Poursuivre la saisie** », vous allez pouvoir compléter la demande.

Statut administratif de la personne

Vous êtes invité à saisir les informations sur le statut administratif de la ou des personnes suivantes : Dem93 TEST, Enf93 TEST.

OK Poursuivre la saisie

4. Ensuite un pop-up « **Personnes de la demande** » s'affiche.

Il faut sélectionner les personnes que vous voulez inclure à la demande et cocher la personne à désigner comme demandeur principal.

N'oubliez pas de définir la typologie du sous-ensemble de la demande, avant de cliquer sur « **Valider** ».

Personnes de la demande

Tous	Demandeur Principal	Nom	Prénom	Date de naissance	Sexe déclaré	Prise en charge
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	TEST	Dem93	1985-01-01	♀	Insertion en présence
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	TEST	Enf93	2015-01-01	♂	Insertion en présence

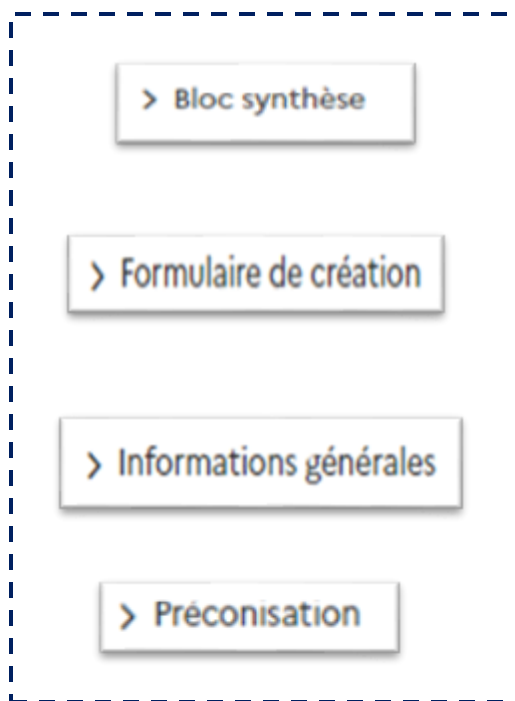
Typologie du sous-ensemble de la demande *

Femme seule avec enfant(s)

Annuler Valider la sélection



- Vous êtes ensuite redirigé dans l'onglet « **Demande d'insertion** », le statut « **Demande en cours de création** » s'affiche.
- Il faut compléter les 4 différents blocs qui le compose. Il est composé de 4 onglets :
 - Le « **Bloc de synthèse** »
 - Le « **Formulaire de création** »
 - Les « **Informations générales** »
 - Les « **Préconisations** »



<ul style="list-style-type: none"> ▪ Récapitulatif sur les membres qui compose la demande SIAO ▪ Le demandeur principal ▪ Typologie du sous-ensemble du ménage ▪ Ajouter / Retirer une personne à la demande en cours
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordonnées de la structure Première Accueil = Structure qui génère la demande ▪ Coordonnées du TS 1 / TS 2 = Référent ▪ Bouton pour « Prendre en charge la demande » = Devenir TS1 de la demande car faisant partie de la même structure
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordonnées du demandeur = Adresse / Tel / Mail ▪ Situation physique = Situation au moment de la demande / Lieu où le ménage a dormi la veille / Motif de la demande ▪ Spécificités = Récapitulatif : Présence d'un animal / Personne avec problème de mobilité / Prise en charge ASE / Personne victime de violence
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Préconisations = à remplir en fonction de la situation du ménage (voir « La Grille des Préconisations »)